

林業及自然保育署阿里山林業鐵路及文化資產管理處

動產借出申請單

申請借用單位		連絡電話	
申請人		申請日期	年 月 日
申請借用動產	件(借用明細應詳列於清冊表)		
借用日期	年 月 日 至 年 月 日		
借用用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 展示 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 研究 <input type="checkbox"/> 國際交流 <input type="checkbox"/> 其他事項		
借用地點			
是否有其他申請目的衍生 或延伸使用	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是_____		
申請單位	秘書室	機關首長	

歸還紀錄			
歸還日期	申請歸還單位簽章	歸還確認	
		秘書室	
		動產借出科室	

